

## TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576–2–41, fizetési számlaszám: HU09 10032000-00294896-50000287, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató) mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

Név:	<b>Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata</b>
Székhely cím:	6326 Harta, Templom u. 68.
Levelezési cím:	6326 Harta, Templom u. 68.
Adószám:	15780344-1-03
Képviselő neve, titulusa:	Fröhlich Henrikné, elnök
Telefon:	+36-70/459-3085
E-mail:	fmari61@gmail.com
Pénzforgalmi szolgáltató neve és címe:	OTP Dél-alföldi r., Kalocsa, 6300 Kalocsa, Szent István u. 43-45.
Fizetési számlaszám, melyre a támogatást kéri (IBAN):	HU04 1173 2040 1578 0344 0000 0000
SWIFT kód:	OTPVHUHB

mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

### Preambulum

Az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért és a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett egyes feladatokat a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el, az Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság szakmai irányítása mellett.

A Támogató a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30 Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 01 alcím, 31 jogcímcsoport 01 „**Nemzetiségi támogatások**” előirányzat (jogcím) terhére az 1.1. pontban meghatározott támogatást nyújt a Kedvezményezett részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), valamint a jelen támogatói okiratban és a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által kezelt egyes egyházi és nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

#### 1. A támogatás célja, összege, adatai

1.1. Támogató a Kedvezményezett részére a jelen támogatói okiratban részletezettek szerint **5.000.000,- Ft azaz ötmillió forint** vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt „**A Hartai Hétszínvirág Óvoda csoportszobáihoz tartozó vizesblokkok felújítása, valamint az intézményfenntartó helyi nemzetiségi önkormányzat működési költségeinek kiegészítő támogatása**” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósítása érdekében.

1.2. A támogatás kormányzati funkciószáma: **084020**

1.3. Támogatási intenzitás: **100%**

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: **243678**

1.5. Az utalás devizaneme: **HUF**

1.6. Az 1.1. pont szerinti támogatásból **0,- Ft működési,**  
**5.000.000,- Ft felhalmozási**  
célú.

## **2. A támogatás rendelkezésre bocsátása**

Támogató a támogatást egy összegben, támogatási előlegként, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja, és a támogatási jogviszony létrejöttét követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

## **3. A támogatás felhasználása**

3.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a jelen támogatói okiratban foglaltaknak, a vonatkozó jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

3.2. A támogatást a Kedvezményezett a **2019. május 01. - 2019. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: támogatási időszak), kizárólag az 1.1. pontban meghatározott támogatott tevékenység megvalósítására használhatja fel, a Támogató által jóváhagyott költségtervnek megfelelően.

3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli tájékoztatása esetén közreműködőt vonhat be.

3.4. A támogatással érintett beruházással létrehozott, felújított vagyon a támogatási időszak végdátumától számított öt éven belül (a továbbiakban: fenntartási időszak) kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával (és a támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható más módon, illetve terhelhető meg.

3.5. A Kedvezményezett a támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

## **4. A támogatás elszámolása**

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításáról és a támogatás keretében nyújtott támogatás teljes összegének – továbbá, amennyiben az előírásra került, a kötelező saját forrás – felhasználásáról az Általános Szerződési Feltételek és az „Útmutató a nemzetiségi támogatások felhasználásához” (a továbbiakban: Útmutató) megnevezésű dokumentumban foglaltak szerint köteles elszámolni, és legkésőbb **2020. január 30-ig** pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót (együtt: beszámoló) a Támogató részére benyújtani.

## **5. A Magyarország Kormánya és a Miniszterelnökség emblémájának használata**

5.1. A Kedvezményezett köteles kiadványain, honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, tájékoztatókon, kiadványokon, könyveken, reklám és PR anyagokon, valamint a

támogatásból finanszírozott ingatlanon, eszközökön, rendezvényeken Magyarország Kormánya és a Miniszterelnökség — Támogató [www.bgazrt.hu](http://www.bgazrt.hu) honlapján feltüntetett minta szerinti — emblémájának (a továbbiakban: embléma) jól látható és egyértelmű feltüntetésével tájékoztatni a támogatás céljával érintett nyilvánosságot arról, hogy a támogatott tevékenység Magyarország Kormánya és a Miniszterelnökség támogatásával valósult meg.

5.2. Az 5.1. pont szerinti embléma felhasználójaként Kedvezményezett jogi felelősséggel tartozik az embléma jogszerű módon, valamint a támogatott tevékenységével összeegyeztethető célra történő felhasználásáért.

## 6. Záró rendelkezések

6.1. Jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi a költségterv, a szakmai program, valamint a [www.bgazrt.hu](http://www.bgazrt.hu) honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató.

6.2. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

6.3. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellően részletesen szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény –, valamint az Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató rendelkezéseit kell alkalmazni.

6.4. Jelen támogatói okirat négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illeti meg.

Budapest, .....2019. JÚN. 06.

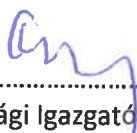
  
.....  
**Erdélyi Rudolf Zsolt**  
vezérigazgató  
**Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**  
Támogató



Pénzügyi ellenjegyző:

(dátum)

2019. JÚN. 05

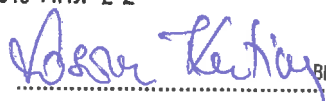
  
.....  
Gazdasági Igazgatóság


Melnorné Boros Anikó  
Gazdasági igazgató-helyettes  
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmai ellenjegyző:

(dátum)

2019. MÁJ. 22

  
.....  
Losonc Krisztina  
Hazai egyházi és nemzetiségi  
támogatások igazgató  
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.  
Hazai Egyházi és Nemzetiségi Támogatások  
Igazgatóság

  
dr. Hetei Tibor  
Jogi és humánpolitikai igazgató  
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

