Házirend

Ráday Pál Általános Iskola

Az intézmény neve: Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
OM azonosító: 027861
Az intézmény székhelye: 6326 Harta, Bajcsy-Zs.u.4.
Tel./ Fax: 06 78/407020, e-mail: iskola@hartainfo.hu , www.radayiskola.hu
Fenntartó: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat

A mindennapi iskolai életet szabályozó házirend a köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény és a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012 EMMI rendelet felhatalmazása alapján készült.
Az eredményes iskolai munka mindannyiunk érdeke. Színvonalas tevékenység csak rendezett viszonyok között lehetséges, ezért fogadta el az alábbi szabályrendszert a nevelőtestület, a szülői közösség és a diákönkormányzat.
A házirend érvénye a Ráday Pál Általános Iskola minden diákjára, tanárára és alkalmazottjára kiterjed az iskola területén, valamint az iskola által szervezett rendezvényeken.

I. A tanulói jogviszony

A tanuló az iskolával tanulói jogviszonyban áll.
A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételről vagy átvételről az iskola igazgatója dönt.

II. Az iskolai élet munkarendje

1. Az iskola nyitva tartása

Munkanapokon: 7:00–16:30 óráig Dunatetétleni tagiskola: 7.30-16.00
A könyvtár nyitva tartása: 8:00–12:00 és 14:00–17:00 óráig

2. A tanórák kezdete és befejezése

a) Csengetési rend:

1. óra 7:45 – 8:30
2. óra 8:40 – 9:25
3. óra 9:40 – 10:25
4. óra 10:35 – 11:20
5. óra 11:30 – 12:15 (étkezés és szabadfoglalkozás: alsó tagozat)
6. óra 12:25 – 13:10 (étkezés: alsó tagozat, felső tagozat 12:25-13.30)
7. óra 13:30 – 14:15 (óratervi vagy önálló foglalkozás)
   14:15 – 14:35 (szabadfoglalkozás)
8. óra 14:35 – 15:20 (önálló foglalkozás)
9. óra 15:30 – 16:30 (differenciált és szabad foglakozások)

b) A tanulók a tanítás megkezdése előtt 15 perccel kötelesek az iskolában megjelenni.
c) Az óraközi szünetekben a tanulók a folyosókon és – jó, száraz idő esetén – az udvaron tartózkodhatnak. A sportudvart a szünetben a füves futballpálya végéig használhatják.
d) A diákok a következő órára történő becsengetés előtt legalább 5 perccel kötelesek a tornatermi öltözőket rendben és tisztán elhagyni. A következő osztály csak az előző osztály távozása után veheti igénybe az öltözőt.

e) Tanítási idő – ami a diák órarendje szerinti első és utolsó óra közötti időt jelenti – alatt az iskola területén csak az iskolánk diákjai és az intézmény dolgozói tartózkodhatnak. A tanítási idő alatt az iskola engedély nélküli elhagyása fegyelmi vétség. Kilépési engedélyt az osztályfőnöktől, az igazgatóságtól, vagy az osztályban tanító szaktanárok egyikétől lehet kérni. A szülők a gyermekeiket a bejárati ajtóig kísérhetik, illetve ott várhatják őket. Tilos az épületben tartózkodniuk (kivéve az 1. osztály első három hetében).
f) A bejáró tanulók buszindulásig kötelesek a tanulószobai foglalkozásokon részt venni, írásbeli szülői kérésre a foglalkozást tartó pedagógus ez alól felmentést adhat.
g) A tanulók tanóráik befejezését követöen az iskola területén csak pedagógus engedélyével illetve felügyeletével tartózkodhatnak, egyéb esetben felelősséget nem vállalhat a pedagógus.
h) A könyvtár, az iskolai sportkör és az ifjúsági klub, technikai-eszközök működtetését, a Diákönkormányzat működését külön szabályzat (SZMSZ) tartalmazza, amely a könyvtárban és az iskolai honlapon található.
i) A kerékpárral közlekedő tanulók kerékpárjaikat az iskolai kerékpártárolóban kötelesek tartani.

III. A tanulók jogai és kötelességei

A diákoknak egyaránt vannak jogai és kötelességei.

1. A tanulók jogai

Helyi megvalósítása a következők szerint zajlik.

a) A tanulókat képességeiknek, adottságaiknak megfelelő nevelésben-oktatásban részesítjük.
b) A tanuló joga megkülönböztetett pedagógiai ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
c) A tanuló személyiségét és emberi méltóságát, jogait, tiszteletben tartjuk, e jogainak gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanilyen jogainak gyakorlásában.
d) A tanuló részt vehet az iskola kulturális, sportköri, diákköri munkájában, az iskola által meghirdetett szakkörökön, az iskola által szervezett vagy országos tanulmányi versenyeken és pályázatokon.
e) A tanulónak joga, hogy nemzeti és etnikai hovatartozásának megfelelő oktatásban részesüljön, iskolánkban joga van német nemzetiségi nyelvoktató vagy kétnyelvű oktatásban részt venni. Ennek érdekében az iskola tanórán kívüli foglalkozások vagy kötelező tanórai csoportbontás keretében biztosítja a tanulónak e joga érvényesülését. A kötelező tanórákon való részvételt a tanuló az intézménybe való beiratkozáskor írásban vállalja. A nemzetiségi nyelvi órákon való részvétel kötelező, felmentés az értékelés alól csak szakértői vélemény alapján a szülő írásbeli kérelme alapján adható. A kérelmet az igazgatóhoz kell benyújtani. A csoportbontás a német nemzetiségi nyelv és irodalom és a kétnyelvű tantárgyi órákon lehetséges. A csoportba sorolás elveit a Pedagógiai program rögzíti. Másik csoportba történő áthelyezésről indokolt esetben a szülővel és az érintett nevelőkkel egyeztetve dönt az igazgató. Ez iránti kérelmet tanév végén az igazgatóhoz lehet írásban benyújtani.
f) Bármely tantárgy, tantárgyrész értékelése, minősítése alóli felmentés csak szakértői vélemény alapján a szülő írásbeli kérelme alapján adható. Ez iránti kérelmet az igazgatóhoz lehet írásban benyújtani.
g) A tanulónak joga, hogy *4. osztálytól* idegen nyelvként az angol nyelvet tanulja.

h) Igénybe veheti a számítástechnikai eszközöket, az iskola más kulturális szolgáltatásait, sportfelszereléseit, és sportlétesítményeit a vonatkozó szabályok (l. SZMSZ) betartása mellett.
i) Igénybe veheti az iskola könyvtárát, lehetősége van könyvtári dokumentumok egyéni és csoportos helyben használatára, könyvtári dokumentumok kölcsönzése, tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzése tanulóink számára
j) Igénybe veheti az iskolaorvosi és fogorvosi szolgáltatást, vizsgálatokat. A tanuló tanítási idő alatti megbetegedése esetén az iskola értesíti a szülőt és az iskolaorvost.
k) A tanuló választhat, illetve választható a különböző szintű, és hatáskörű diákönkormányzati szervekbe (pl.: osztály-, illetve iskolai diákbizottság). Ezek szervezeti felépítése és működése külön leírás szerint történik.
l) A diáknak joga van az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítani minden kérdésről. A Diákönkormányzat a tanulók nagyobb közössége (évfolyam) vagy a tanulók nagyobb csoportja (osztály) szintű megbeszélések alapján gyakorolhatja véleménynyilvánítási jogát. Ennek fórumai a DÖK gyűlés, diákgyűlés, osztályfőnöki órák, elégedettségi mérések és személyes beszélgetések.
m) Joga van a kijavított és leosztályozott dolgozatát megtekinteni, továbbá az értékelés szempontjait megismerni. Egy nap legfeljebb 2 témazáró dolgozat iratható. A dolgozatokat és írásbeli feleleteket két héten belül (14 munkanap) ki kell javítani, és eredményét az érintett diák tudomására hozni.
n) A tanulónak joga, hogy a Diákönkormányzat vezető tanárához, az osztályfőnökhöz vagy közvetlenül az igazgatósághoz fordulhasson érdekképviseletért.
o) A Diákkörökre a tanulók nagyobb közössége tehet javaslatot, amennyiben abban legalább 8 fő kíván részt venni.
p) Kiemelkedő tanulmányi munkáért, közösségi tevékenységéért dicséretben, jutalomban részesülhet.

2. Szociális juttatások

Minden diáknak joga van anyagi helyzetéből és családi körülményeiből eredően különböző normatív és nem alanyi jogon járó további támogatásokat igénybe venni, amennyiben gondviselője a jogosultságát igazolja:

- étkezési kedvezményben vagy ingyenes étkezésben részesülhet
- ingyenes tankönyvellátásban részesülhet.

a) Étkeztetés

Kedvezményes, illetve ingyenes étkeztetést a minden tekintetben rászoruló tanulók kapnak.

Az étkezés igénybevételének módja és menete:

A kitöltött kérelmet a hozzácsatolt igazolással az élelmezésvezetőnek kell leadni. A másnapi étkezést lemondani illetve megrendelni minden nap 9 óráig az élelmezésvezetőnél lehet.

Az étkezés tárgyhavi térítési díját a polgármesteri hivatal pénztárában az adott hónap első hetének a polgármesteri hivatal által meghatározott napjain kell befizetni.

b) Tankönyv

A tanulónak joga, hogy igénybe vegye az ingyenes tankönyvellátást a tankönyvellátás rendjéről szóló és a mindenkori költségvetési törvény alapján.

3. A tanuló kötelességei

A tanuló kötelessége, hogy

a) részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozásokon

b) eleget tegyen – rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően– tanulmányi kötelezettségének

c) hozza magával a felszerelését, ellenőrzőjét, a kapott érdemjegyeket írja be és a pedagógussal írassa alá

d) életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek rendben tartásában, a tanítási órák, rendezvények előkészítésében, lezárásában

e) megtartsa az iskolai tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, az iskola helyiségei és az iskolához tartozó területek használati rendjét, az iskola szabályzatainak előírásait

f) óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt

g) megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit. Szándékos rongálás, gondatlanságból eredő meghibásodás esetén kártérítési kötelezettsége van

h) az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa; tisztelettudóan, a napszaknak megfelelően köszöntse.

i) megtartsa az iskolai szervezeti és működési szabályzatban, továbbá a házirendben foglaltakat.

4. A hetesek feladatai

a) A diákok ellátják a hetesi szolgálatot. A hetes beosztását az osztályfőnök állapítja meg.

b) Gondoskodnak az osztály rendjéről a tanár megérkezéséig. Ha a becsöngetés utáni 5 percben a tanár nem érkezik meg, akkor ezt a tényt jelenti az igazgatóhelyettesi irodában.

c) Az óra elején tájékoztatják a tanárt az osztály létszámáról, az esetleges hiányzókról és rendellenességekről. Az óra végén illetve elején gondoskodik a tanterem szellőztetéséről, a tábla letörléséről.

d) Jelentik a tanárnak, vagy az igazgatóságnak, amennyiben a teremben rongálást tapasztalnak.

5. Az ügyeletesek feladatai

a) Az ügyeletesi feladatokat az osztályok hetesei látják el, akik közül a 8. osztály ügyeletesei kapu-ügyeletet tartanak.

b) Az ügyeletesek kötelesek az „Ügyeletesi” karszalagot jól látható, megfelelő helyen hordani.

c) Az ügyeletesek feladata, hogy ügyeljenek a tisztaság megtartására, az iskola területén található szemét felszedetésére, illetve felszedésére, oltsák le a fölöslegesen égő villanyokat.

IV. Az elektronikus napló

Az 1-8. évfolyamokon az online e-ellenőrzőkönyv, digitális napló biztosítja a szülők mindennapi, általános tájékoztatását.

A szülők a tanév első szülői értekezletén illetve a tanulói jogviszony kezdetekor (beiratkozás) kapnak tájékoztatást az online elérhetőség lehetőségeiről (URL, felhasználónév, jelszó).
A szülő a hozzáférési adatainak megváltoztatására vonatkozó kérését vagy a hozzáféréssel kapcsolatos problémáit az osztályfőnöknek jelezheti.

V. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó általános szabályok

a) A vizsga helyszínéről és időpontjáról írásbeli értesítést küldünk 2 héttel a vizsga előtt.
b) A vizsgázó igazolt távolmaradása esetén új vizsgaidőpontot jelöl ki az intézmény. A vizsgabizottság három főből áll, tagjait az igazgató jelöli ki. A vizsgázó által elért eredményeket jegyzőkönyvben rögzítjük.
c) A vizsga követelményei és értékelése az iskola helyi tantervében rögzített.
d) A vizsga írásbeli és szóbeli vagy gyakorlati részből áll.

Részletes szabályozás a Pedagógiai Program 12. és 13. pontjában található.

Osztályozó vizsga tantárgyai:

Írásbeli és szóbeli vizsgák:
2-4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom (írás, olvasás), matematika, természetismeret, német nemzetiségi nyelv és irodalom
5.-6. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, természetismeret, történelem, német nemzetiségi nyelv és irodalom
7.-8. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, fizika, kémia, történelem, biológia, földrajz, német nemzetiségi nyelv és irodalom
Gyakorlati vizsgák tantárgyai:
testnevelés, technika, ének, technika, rajz

Iskolánk belső vizsgarendszere
A német nemzetiségi oktatásban résztvevő tanulók – az Irányelvekben meghatározottak alapján- nyelvi szintfelmérő vizsgát kötelesek tenni a következők szerint: nemzetiségi nyelvoktató csoportban tanulóknak 6. évfolyam végén A1, 8. évfolyam végén A2; nemzetiségi kétnyelvű csoportokban tanulóknak 6. évfolyam végén A2, 8. évfolyam végén B1.
A nyelvvizsgára felkészítés érdekében minden évfolyamon, tanév végén belső szintfelmérőt szervezünk.

VI. Magatartás az iskolában

1. Az iskolai fegyelem

e) A diák a saját holmijáért felelősséggel tartozik. A diákok nem hozhatnak be az iskolába olyan tárgyakat, állatokat, melyek a tanuláshoz nem szükségesek, amelyek mások testi épségét, egészségét veszélyeztethetik.

f) A tanuló az iskolába mobiltelefont és egyéb elektronikai eszközöket (tablet, iphone, ipad…) nem hozhat.
g) Testnevelési órákon az iskola által előírt egységes öltözet (fehér póló, sötét –rövid vagy hosszú- tornanadrág) használata kötelező.
h) Az iskola egész területén, valamint az iskolai rendezvényeken tilos a dohányzás, az energiaital, a szeszesital és a kábítószer tárolása, fogyasztása! Amennyiben a diák az egészségre káros tiltott szert (szeszesital, dohányáru stb.) birtokol vagy fogyaszt, fegyelmi vétséget (kábítószerrel való visszaélés esetében bűncselekményt) követ el. A diák egészsége és biztonsága érdekében a nevelőtestület bármely tagja ezeket a szereket elveszi.
i) A diák kerülje az ízléstelen öltözködést, hajfestést, színes körömlakk használatát valamint a veszélyt jelentő testékszerek viselését.
j) Elvárjuk, hogy az órákon a diák ne egyen, igyon, rágózzon, illetve ne folytasson órai munkát zavaró tevékenységet.
k) A diákok a tanév elején munka- és balesetvédelmi oktatásban részesülnek, melyet a naplóban rögzítenek. A szaktantermekben, tanulókísérletek és sportfoglalkozások során a munka- és balesetvédelmi előírásokat és a szaktanár utasításait a balesetek megelőzése érdekében kötelező betartani.
l) Az iskolában történt balesetet azonnal jelenteni kell az ügyeletes tanárnak és az igazgatónak.
m) Az iskolai tűzriadó tervét, a balesetvédelmi szabályokat az osztályfőnök az év elején ismerteti a diákokkal; szükség esetén tanári irányítással a diák köteles ennek megfelelően cselekedni.
n) Az a diák, aki kötelességeit nem teljesíti, a házirendet nem tartja be, fegyelmi vétséget követ el. A fegyelmező intézkedésekről az SZMSZ rendelkezik.

2. Késések

a) Az a diák, aki a tanterembe (illetve zárt terem esetén a tanterem elé) csöngetés és a tanár után érkezik, késik. A késés tényét a tanár a naplóban rögzíti.

b) A késések számától függően a diák büntetésben részesül a következők szerint. Egy tanítási órányi késés után egy igazolatlan óra kerül bejegyzésre.

3. Mulasztás igazolása

a) A tanuló az iskolából – váratlanul bekövetkezett esemény kivételével – csak előzetes engedéllyel hiányozhat. Az engedélyt a szülőnek kell kérnie az ellenőrző könyv útján az osztályfőnöktől. 3 napnál hosszabb időre az igazgató adhat engedélyt. Az engedély elbírálásánál figyelembe kell venni a diák tanulmányi előmenetelét, a mulasztott órák számát és a diák magaviseletét.

b) A tanulónak minden mulasztását igazolni kell az osztályfőnöknél a mulasztás utáni első 5 tanítási napon belül. Ennek hiányában a mulasztás automatikusan igazolatlan hiányzásnak minősül. A szülő évente legfeljebb három tanítási napot igazolhat. Egyébként orvosi illetve egyéb hivatalos igazolás is szükséges.

c) Nyelvvizsga, tantárgyi versenyek megyei, országos döntője napján a diák hiányzását az osztályfőnök igazolja.

d) Minden igazolást az ellenőrző könyvbe kell beírni és a szülővel ellenjegyeztetni.

e) Az igazolatlan mulasztás súlyos fegyelmi vétség. Az iskola a szülőt köteles értesíteni a tanköteles tanuló első igazolatlan mulasztásakor. A tanuló az 5. igazolatlan mulasztás után osztályfőnöki figyelmeztetőt kap. A 10. igazolatlan óra után az iskola értesíti a kormányhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot. Az igazolatlan mulasztás hatással van a diák magatartás jegyére is.

f) Az a tanuló, akinek a teljes tanévben mulasztása meghaladja a 250 órát, vagy egy tantárgyból a tanórák 30%-át és a tanuló teljesítménye nem értékelhető, a tanév végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyt ad az osztályozó vizsgára. Amennyiben a tanuló az első félév során legalább 250 órát, vagy egy tantárgyból a tanórák 30%-át mulasztja, akkor félévkor osztályozó vizsgát kell tennie.

g) A tanfolyamokról, szakkörökről, egyébként önként vállalt szervezett formákról való távolmaradását a szaktanárnál kell igazolni.

VII. A tanulók jutalmazása

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten
- példamutató magatartást tanúsít
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ért el
- kiemelkedő közösségi munkát végez
- iskolai, iskolán kívüli versenyeken eredményesen vesz részt
- más módon öregbíti az intézmény jó hírnevét az iskola jutalomban részesíti.

Év közben - ellenőrzőbe írva:
Szaktanári dicséret, osztályfőnöki dicséret, igazgatói dicséret, nevelőtestületi dicséret

Év végén:
- bizonyítványba írt szaktanári dicséret
- bizonyítványba írt általános tanulmányi munkát elismerő dicséret
- oklevél
- jutalomkönyv
- igazgatói dicséret az iskola ifjúsága előtt
- „Nyolc év kiemelkedő tanulmányi munkáért” cím.
- „Kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkáért” cím
- " Kiemelkedő tanulmányi és versenyeredményekért " cím
- "Kiemelkedő tanulmányi és sportmunkáért" cím elnyerése

A jutalmak odaítéléséről az osztályfőnökök döntenek, a pedagógusok és az osztályközösség javaslatának meghallgatása után, a „Cím”-ek (Ráday emlékplakett) adományozásáról a nevelőtestület dönt.

VIII. Fegyelmező intézkedések

Ha a diák enyhébb vétséget követ el, a fegyelmező intézkedések fokozatai a következők: szaktanári figyelmeztető, osztályfőnöki figyelmeztetés, intés, igazgatói intés, megrovás, szigorú megrovás. Három szaktanári figyelmeztetés után osztályfőnöki figyelmeztetés kerül bejegyzésre. Ha a diák súlyos fegyelmi vétséget követ el fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi büntetések a következők: nevelőtestületi megrovás, meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetőleg megvonása (pl. eltiltás az iskolai rendezvényektől, táboroktól), másik osztályba vagy iskolába való áthelyezés.

A diák kisebb vétségeit a magatartás jegy csökkentésével is lehet büntetni.

A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza, a diákönkormányzat véleményével. Az eljárás megindításáról a diákot és annak szülőjét is értesíteni kell. A fegyelmi eljárást megelőzően mindegyik félnek joga van egyeztető, helyreállító, békítő eljárást kezdeményezni. A diák egy vétségért csak egyszer vonható felelősségre a vétség elkövetésétől számított 3 hónapon belül.

IX. Járványügyi intézkedési terv

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által összeállított járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendhez igazított intézkedési terv, melyet az iskola nevelőtestülete állította össze:

- Szülők az iskola épületében nem tartózkodhatnak, az ajtóig kísérhetik a gyerekeket. Az ajtótól a tanteremig az alsó tagozatos diákokat a pedagógusok kísérik be 7:30-tól. Délután 15:20 után, illetve 16:00-kor a pedagógus kíséri ki a diákokat a bejárati ajtóhoz.
- Csak egészséges tanulók jöhetnek iskolába. A beteg gyermekek szüleit értesítjük, megérkezésükig elkülönítjük a diákokat.
- A tanév előkészítéseként fertőtlenítő nagytakarítást végeztünk az egész iskola területére kiterjedően.
- Fokozottan ügyelünk a csoportosulások elkerülésére a termekben és az udvaron is. A szünetekben az alsós tanulók a „B" épület előtti udvaron, a felsős tanulók az „A" épület mögötti udvaron tartózkodhatnak.
- A diákok tartózkodását korlátozzuk – lehetőség szerint- a saját osztálytermükre. Az iskolán belül felhívjuk a tanulók figyelmét a biztonságos védőtávolság megtartására.
- Az épületekbe való belépésnél használni kell a kihelyezett érintésmentes kézfertőtlenítőket.
- Az intézmény helyiségei a tanítási nap során folyamatosan fertőtlenítésre kerülnek.
- A számítástechnika terembe lépéskor az ott elhelyezett kézfertőtlenítőt kell használni.
- A tanítási órákon, foglalkozásokon maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.
- A mosdókban kihelyeztünk tájékoztató anyagokat a helyes kézmosásról
- A testnevelés órákat a szabadban tartjuk, a tornatermi öltöző használatát lehetőség szerint elkerüljük.
- Igazolt hiányzásnak tekintendő, ha a gyermek hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.
- A tantermekben csak saját poharakat/ kulacsokat használhatnak a diákok, amit a tanítási nap végén hazavisznek.
- A mosdókban és a tantermi mosdókagylóknál fertőtlenítő szappant és papírtörlőt biztosítunk.
- Textiltörölköző használata tilos.
- A tanórák kivételével az iskola zárt közösségi tereiben a maszk viselése kötelező.
- Az iskolába való belépéskor diákok és tanárok számára kötelező a testhőmérséklet mérés.

Az intézkedési tervet az aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően módosítjuk az EMMI iránymutatásainak megfelelően.

X. Ünnepélyek, rendezvények, mozi-, színház- és hangverseny-látogatás

a) Az iskolai ünnepélyeken (tanévnyitó, nemzeti ünnepek, tanévzáró, ballagás) a tanulók megjelenése kötelező.

Az ünnepélyekre, rendezvényekre a tanulók meghívhatják szüleiket, rokonaikat.

b) Az ünnepélyek, rendezvények, az évenként megrendezett Ráday-nap programjai az iskola hagyományainak kialakítását és ápolását, a közösség formálását szolgálják.

c) Az iskolai közösség ünnepélyes összejövetelei külsőségeiben is megkülönböztettek, ezért az ünneplő ruha viselése kötelező. Az iskolai ünnepélyeken a tanulók kötelező megjelenése: sötét nadrág illetve szoknya, fehér ing illetve blúz, „Ráday"- nyakkendő.

A ballagó ruha osztályokon belül egységes: lányoknak fekete (sötétkék) - fehér ünnepélyes öltözék, fiúknak sötét öltöny, fehér ing, nyakkendő.

d) A ballagási meghívó iskolánkban formailag egységes, kötelező eleme a „Ráday" embléma.

e) Az iskola egyéb rendezvényein (pl. Ráday-nap, iskolanap, Ökonap) elvárjuk a diákoktól az iskolai (Ráday) póló viselését.

f) Iskolai rendezvénynek minősülnek a tanulmányi, osztály- és iskolai kirándulások, valamint a táborok, ezért ezekre is hatályos a házirend.

XI. A Házirend nyilvánossága

A Házirend egy példányát minden szülő átveheti az iskolába történő beiratkozás alkalmával.

Minden tanítási év első szülői értekezletén tájékoztatót tartunk. Egyéni kérésre, évközben is bármikor tájékoztatjuk a kedves szülőket. Egy példány a bejárat melletti faliújságon hozzáférhető minden érdeklődő számára. Egy példány megtalálható az igazgatói irodában, és egy példány a nevelőtestületi szobában, illetve elektronikusan az iskola honlapján.

Záró rendelkezések

A Házirend hatálya kiterjed a gyermekekre, szülőkre, hozzátartozókra, és az iskola minden dolgozójára. Hatályossága az iskolai benntartózkodásra, illetve a nevelési program megvalósítását segítő külső programok helyszínére is vonatkozik.

Hatályba lépésének ideje: 2020. 08. 31.

Érvényessége: a kihirdetéstől határozatlan ideig, illetve visszavonásig.

Felülvizsgálata: évenként

Módosítás: amennyiben a felülvizsgálat szükségessé teszi, valamint jogszabályváltozás következtében, továbbá szülői vagy pedagógusi javaslatra.

A felülvizsgálat elvégzéséért az igazgató felelős. Módosítást követően el kell fogadtatni a nevelőtestülettel, és véleményeztetni kell a szülői szervezettel, diákönkormányzattal.

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Hartauer Pál Ráday Grund -und Musikschule

Készítette: Kelemen Zita
igazgató

Véleményezte: Gillich-Waibel Rita ..... Louis Sándor .....
diákönkormányzat képviselője szülői szervezet képviselője

Elfogadta: Dr. Csiszár L. Csaba .....
nevelőtestület képviselője

Jóváhagyta:

Kelt: Harta, 2020. 08. 31.

ph.

Kelemen Zita .....
igazgató

A Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Házirendjét a fenntartó Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata jóváhagyta.

Harta, 2020. augusztus 31.

Fröhlich Ilona .....
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi
Önkormányzatának elnöke